

POLITICA PER LA QUALITÀ

(rif. UNI EN ISO 9001:2015)

La ditta "OFFICINE FILONI S.r.l." con sede in Via A. Palma, 11 (zona artigianale) 73044 Galatone (LE), opera nel settore metalmeccanico, occupandosi prevalentemente di "PRODUZIONE E POSA IN OPERA DI INFISSI IN ALLUMINIO E FERRO."

La Direzione della "OFFICINE FILONI S.r.l." considera la presente **Politica per la Qualità** come strumento per condurre l'Organizzazione verso il miglioramento continuo delle proprie prestazioni, in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

La Direzione dichiara che i principi ispiratori della propria Politica per la Qualità sono:

a) Il completo soddisfacimento dei requisiti applicabili alla propria organizzazione e delle esigenze del cliente

La Direzione si impegna ad osservare e soddisfare i requisiti applicabili alla propria Organizzazione, inclusi i requisiti di tipo legale, attraverso l'identificazione e il monitoraggio degli stessi inseriti nel proprio sistema di gestione.

La Direzione si impegna anche nella determinazione dei requisiti dei prodotti e servizi da offrire ai clienti, assicurando:

- ✓ che siano definiti tutti gli eventuali requisiti cogenti applicabili e quelli ritenuti necessari dall'organizzazione;
- ✓ di essere in grado di corrispondere a quanto essa dichiara in relazione ai prodotti e servizi offerti.

Infatti, il rapporto con il Cliente si deve consolidare non soltanto attraverso la concretizzazione dei requisiti del prodotto/servizio, ma anche attraverso una comunicazione con il Cliente stesso che nel tempo richiede sempre maggiore completezza di informazioni. Inoltre, la Direzione si impegna affinché venga costantemente monitorata la customer satisfaction, al fine di analizzare il livello di raggiungimento delle aspettative del Cliente.

b) Il miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità

La Direzione si impegna a monitorare costantemente l'efficacia del proprio Sistema di Gestione per la Qualità al fine di identificare e analizzare gli aspetti e i processi che necessitano di essere migliorati attraverso l'applicazione di apposite azioni di miglioramento.

In particolare l'Organizzazione determina e seleziona le opportunità di miglioramento e attua ogni azione necessaria per soddisfare i requisiti del cliente ed accrescerne la soddisfazione. Queste azioni comprendono:

- ✓ il miglioramento dei prodotti e dei servizi, per soddisfare i requisiti, così come per affrontare le esigenze e le aspettative future;
- ✓ la correzione, la prevenzione o la riduzione degli effetti indesiderati;

- ✓ il miglioramento delle prestazioni e dell'efficacia del sistema di gestione per la qualità.

Infatti, il rapporto con il Cliente si deve consolidare non soltanto attraverso la concretizzazione dei requisiti del prodotto/servizio, ma anche attraverso una comunicazione con il Cliente stesso che nel tempo richiede sempre maggiore completezza di informazioni. Inoltre, la Direzione si impegna affinché venga costantemente monitorata la *customer satisfaction*, al fine di analizzare il livello di raggiungimento delle aspettative del Cliente.

c) *La soddisfazione del personale dell'Organizzazione e la creazione di un clima di collaborazione costruttivo*

La Direzione ritiene che le risorse interne all'organizzazione rivestano una importanza fondamentale per lo sviluppo aziendale.

Pertanto la Direzione si impegna affinché il personale venga messo nelle condizioni migliori per poter lavorare, comunicare, tenersi costantemente aggiornato affinché si renda consapevole dell'importanza della propria mansione all'interno dell'organizzazione.

Tutto il personale deve ritenersi impegnato nell'applicazione della presente POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITÀ, al fine di migliorare costantemente la propria Organizzazione e poter far fronte alle esigenze del mercato e del Cliente.

Tutto il personale è tenuto a comunicare eventuali proposte e/o suggerimenti ritenuti utili e vantaggiosi per il miglioramento dell'Organizzazione in ogni aspetto.

La presente Politica per la Qualità costituisce un quadro di riferimento per fissare gli OBIETTIVI PER LA QUALITÀ misurabili, definiti in appositi documenti aziendali periodicamente riesaminati e aggiornati, per quanto appropriato, al fine di valutarne il livello di applicazione e di raggiungimento nel tempo e di assicurare l'adeguatezza degli stessi alla Politica, alle esigenze ed alle aspettative del Cliente.

Galatone (LE), 12/06/2018

La Direzione

